

**DECIZIA nr. 41 / 29.03.2019**

**E-DISTRIBUȚIE BANAT S.A.** (în continuare „Societatea”) reprezentată prin **Federico PANONE**, **Director General** numit prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 3/25.02.2016 și având puterile și atribuțiile stabilite prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr.13/16.12.2016.

In temeiul dispozițiilor:

Art. 48 alin. (2) lit. d) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123 /2012, cu modificările și completările ulterioare, raportate la art. 7 și art. 8 din Ordinul ANRE nr. 5/2015 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei a programelor de conformitate stabilite de operatorii de distribuție a energiei electrice („Regulamentul ANRE 5/2015”)

**DECIDE:**

**Art.1.** (1) Se aproba **Programul de conformitate actualizat pentru anul 2019**, în forma prevăzută în Anexa la prezenta decizie, parte integrantă din aceasta, conform formularului model din Anexa 1 la Regulamentul ANRE 5/2015.

(2) Programul de conformitate actualizat, prevăzut la alin. (1) include Calendarul de Implementare care menționează persoanele responsabile din cadrul Societății și termenele de implementare ale măsurilor stabilite.

(3) Programul de conformitate se va publica pe pagina proprie de internet a Societății și se va menține în arhivă pe toată durata de valabilitate a licenței pentru activitatea de distribuție a energiei electrice prin grija Serviciului Reglementari.

**Art.2.** Structurile de specialitate și persoanele desemnate din cadrul Societății vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii iar Direcția Resurse Umane și Organizare va asigura comunicarea programului de conformitate angajaților Societății.

**DIRECTOR GENERAL,**  
**Federico PANONE**

**Diracția Resurse Umane și Organizare,**  
**Giuseppe Libertucci**



Anexa la Decizia nr. 41/29.03.2019






**APROBAT**






**Director General**  
**Federico Panone**



**Director Direcția Juridică și Afaceri Corporative**  
**Alina Dumitrascu**



**PROGRAM DE CONFORMITATE**  
**STABILIT DE OPERATORUL DE DISTRIBUȚIE SC E-DISTRIBUTIE BANAT SA**

Nr. crt.	Măsura	Decizia managerială privind implementarea măsurii (Nr./data, emitent)	Termenul limită pentru implementarea măsurii (Data)	Responsabilități (Nume și prenume, funcția, compartimentul)	Semnatura
<b>1. Separarea activităților de distribuție și furnizare</b>					
1.1.	Independența OD cel puțin în ceea ce privește forma sa juridică, organizarea și procesul decizional, în raport cu celelalte activități care nu au legătură cu distribuția.	Realizat	Permanent	Alina Dumitrascu, Director, Direcția Juridică și Afaceri Corporative	
1.2.	Independența OD cel puțin în ceea ce privește organizarea și procesul decizional, în raport cu celelalte activități care nu au legătură cu distribuția, îndeplinind următoarele criterii minimale:	Realizat	Permanent	Alina Dumitrascu, Director, Direcția Juridică și Afaceri Corporative	

Nr. crt.	Măsura	Decizia managerială privind implementarea măsurii (Nr./data, emitent)	Termenul limită pentru implementarea măsurii (Data)	Responsabilități (Nume și prenume, funcția, compartimentul)	Semnatura
1.2.1.	Persoanele responsabile pentru managementul OD nu pot participa în structurile operatorului economic integrat pe verticală, responsabile direc: sau indirect pentru operarea zilnică a activităților de producere, transport sau furnizare de energie electrică	Realizat	Permanent	Alina Dumitrascu, Director, Directia Juridica si Afaceri Corporative	
1.2.2.	Măsuri corespunzătoare pentru a se asigura că interesele profesionale ale persoanelor responsabile pentru managementul operatorului de distribuție sunt luate în considerare, într-o manieră de natură să asigure independența de acțiune a acestora.	Realizat	Permanent	Alina Dumitrascu, Director, Directia Juridica si Afaceri Corporative	
1.2.3.	Luarea deciziilor, în mod efectiv, independent de operatorul economic integrat pe verticală, cu privire la activele necesare pentru operarea, menținerea sau dezvoltarea rețelei, cu respectarea interdicțiilor și obligațiilor prevăzute legislația în vigoare.	Realizat	Permanent	Alina Dumitrascu, Director, Directia Juridica si Afaceri Corporative	
<b>2. Garantarea excluderii practicilor discriminatorii și stabilirea obligațiilor specifice impuse angajaților pentru realizarea obiectivului de independență</b>					
2.1.	<b>Asigurarea păstrării confidențialității informațiilor comerciale obținute de OD în cursul desfășurării activității sale</b>				
2.1.1.	Liste conținând detalierea tipurilor de informații care trebuie considerate confidențiale și/sau sensibile comercial	Realizat	Permanent	Monica Cataldo, Director, Directia Operatiuni Comerciale Retea	
2.1.2.	Modalitățile în care informațiile referitoare la listele conținând detalierea tipurilor de informații care trebuie considerate confidențiale și/sau sensibile comercial trebuie tratate/gestionate în cadrul entităților din OD.	Realizat	Permanent	Monica Cataldo, Director, Directia Operatiuni Comerciale Retea	

Nr. crt.	Măsura	Decizia managerială privind implementarea măsurii (Nr./data, emitent)	Termenul limită pentru implementarea măsurii (Data)	Responsabilități (Nume și prenume, funcția, compartimentul)	Semnatura
<b>2.2.</b>	<b>Impiedicarea divulgării discriminatorii a informațiilor privind propria activitate, care pot fi avantajoase din punct de vedere comercial;</b>				
2.2.1.	Reguli de conduită ce trebuie respectate de angajați, cu privire la garantarea practicii or nediscriminatorii și realizarea obiectivului de independență	Realizat	Permanent	Giuseppe Libertucci, Manager Resurse Umane, Direcția Resurse Umane și Organizare	
2.2.2.	Sanțiuni care se impun angajaților pentru nerespectarea regulilor de conduită cu privire la garantarea practicii nediscriminatorii și realizarea obiectivului de independență	Realizat	Permanent	Giuseppe Libertucci, Manager Resurse Umane, Direcția Resurse Umane și Organizare	
2.2.3.	Reguli impuse angajaților în relația cu utilizatorii și potențialii utilizatori, privind excluderea oricăror referiri la activitatea de furnizor a operatorului economic integrat pe vertical	Realizat	Permanent	Giuseppe Libertucci, Manager Resurse Umane, Direcția Resurse Umane și Organizare	
2.2.4.	Aplicarea măsurilor stabilite în cadrul programului de conformitate prin politica și strategia firmei, precum și în cuprinsul procedurilor interne ale societății	Realizat	Permanent	Busui Cosmina, Manager, Unitatea Calitatea Sistemelor și Proceselor	
2.2.5.	Instruirea noilor angajați, cu privire la regulile de conduită și informarea periodică a angajaților cu privire la măsurile din programul de conformitate și la îndeplinirea acestora	Realizat	Permanent	Giuseppe Libertucci, Manager Resurse Umane, Direcția Resurse Umane și Organizare	
<b>2.3.</b>	<b>Îndeplinirea obligației de a nu crea confuzii în desfășurarea activității sale economice, inclusiv de comunicare și publicitate, cu privire la identitatea separată față de operatorul economic care realizează serviciul de furnizare a energiei electrice din cadrul operatorului economic integrat pe verticală</b>				

Nr. crt.	Măsura	Decizia managerială privind implementarea măsurii (Nr./data, emitent)	Termenul limită pentru implementarea măsurii (Data)	Responsabilități (Nume și prenume, funcția, compartimentul)	Semnatura
2.3.1.	<p>Îndeplinirea obligației de a nu crea confuzii în desfășurarea activității sale economice, inclusiv de comunicare și publicitate, cu privire la identitatea separată față de operatorul economic care realizează serviciul de furnizare a energiei electrice din cadrul operatorului economic integrat pe verticală, confuzii ce ar putea rezulta, de exemplu, din utilizarea următoarelor elemente de identificare: denumire, siglă/logo, emblema firmă, sediu, pagina de internet, etc</p> <p>Societatea își respecta angajamentele asumate conform adresei nr. 112286.03.2016, ca raspuns la adresa ANRE nr. 18643/11.03.2016.</p>	Decizia nr. 32/23.03.2016	Conform punctelor 2.3.1.1 – 2.3.1.23	Conform punctelor 2.3.1.1 – 2.3.1.23	
Societatea își respecta angajamentele asumate conform adresei nr. 112286/24.03.2016, ca raspuns la adresa ANRE nr. 18643/11.03.2016. Masurile cîn Anexa la Decizia nr. 91/25.10.2016 cu nr. 2.3.1.1-2.3.1.17, 2.3.1.19 și 2.3.1.20 au fost îndeplinite în cursul anilor 2017-2018, conform Rapoartelor de conformitate pentru anii respectivi, fiind în continuare în derulare cele menționate mai jos:					
2.3.1.18	Echipamente de lucru + protecție lucrători intervenții; programate a fi schimbate o parte în 2017, iar restul în 2018, în baza criteriului de eşalonare, respectiv la expirarea termenului de valabilitate (ciclu de viață fiind cca 2 ani)	Decizia nr. 91/25.10.2016	30.09.2019	Di Luoizzo Vincenzo, Director Direcția Sănătate, Siguranță, Mediu și Calitate	
2.3.1.21	Mod:ficare proceduri operaționale interne, norme tehnice	Decizia nr. 91/25.10.2016	În derulare pe măsură revizuirii acestora	Di Luoizzo Vincenzo, Director Direcția Sănătate, Siguranță, Mediu și Calitate	

Nr. crt.	Măsura	Decizia managerială privind implementarea măsurii (Nr./data, emitent)	Termenul limită pentru implementarea măsurii (Data)	Responsabilități (Nume și prenume, funcția, compartimentul)	Semnatura
2.3.1.22	Inscripționare contoare (contoarele noi cu noua identitate, celor vechi li se aplică stickere)	Decizia nr. 91/25.10.2016	Măsură realizată pentru noile contoare; Pentru contoarele vechi se rezolva la inlocuirea acestora	Monica Cataldo, Director, Direcția Operațiuni Comerciale Rețea	
2.3.1.23	Inscripționare/marcaje pe componente de rețea: stații electrice, PT, stâlpi, cutii stradale	Decizia nr. 91/25.10.2016	la prima intervenție mentenanță	Mihail Știrbulescu, Director, Direcția Operațiuni și Mentenanță	
2.3.2	Obligația privind furnizarea de date, documente, informații etc. necesare agentului de conformitate în activitatea de monitorizare a programului de conformitate – agent de conformitate	Realizat	Permanent	Giuseppe Libertucci, Manager Resurse Umane, Directia Resurse Umane si Organizare	